

**Procès-verbal**  
**1<sup>re</sup> rencontre du conseil d'établissement**  
**29 septembre 2021**

**Étaient présents :** Juli Osborne, Julie Lanthier, Nancy Genest, Nathalie Deschênes, Anthony Millar, Patrick Danis, Marie-Ève Poirier, Caroline Chénier, Annie Legault, France Turcotte, Martine Jolin, Jacinthe Goudreau.

**Absences :** Brigitte Landry et Isabelle Dénommée Martin

**1. Adoption de l'ordre du jour**

Mme Osborne constate le quorum et déclare l'ouverture de la rencontre à 19h02. Mme Osborne procède ensuite à la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par M. Danis d'adopter l'ordre du jour pour la rencontre.

Adopté à l'unanimité. CÉ 202122-290921-01

**2. Adoption du procès-verbal du 26 juin 2021**

Mme Osborne demande aux membres s'ils ont pris connaissance du procès-verbal de la dernière rencontre du CÉ qui a eu lieu en juin dernier et assure les suivis demandés.

Il est proposé par Mme Goudreau d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 16 juin 2021.

Adopté à l'unanimité. CÉ 202122-290921-02

**3. Présentation des membres et vérification des coordonnées**

Mme Osborne fera la mise à jour de la liste s'il y a lieu et fera parvenir celle-ci aux membres.

**4. Nomination à la présidence**

M. Millar est nommé président du conseil d'établissement pour la présente année scolaire.

Il est proposé par M. Danis d'accepter la nomination à la présidence de M. Millar.

Adopté à l'unanimité. CÉ202122-290921-03

**5. Nomination au comité de parents**

M. Danis est nommé représentant au comité de parents.

Il est proposé par Mme Deschênes d'accepter la nomination de M. Danis comme membre représentant au comité de parents.

Adopté à l'unanimité CÉ202122-290921-04

**6. Nomination de la secrétaire**

Mme Isabelle Dénommée Martin sera la secrétaire du conseil d'établissement pour la présente année scolaire.

Il est proposé par M. Millar d'accepter la nomination de Mme Dénommée Martin au poste de secrétaire.

Adopté à l'unanimité. CÉ202122-290921-05

**7. Nomination d'un membre de la communauté**

Mme Osborne propose de laisser la porte ouverte à deux personnes de la communauté qui voudraient se joindre au conseil d'établissement en cours d'année.

Adopté à l'unanimité. CÉ202122-290921-06

**8. Présentation de la direction adjointe**

Il est proposé par Mme Turcotte d'accepter la présence de la directrice adjointe, Mme Julie Lanthier, si celle-ci est disponible, lors des rencontres du CÉ.

Adopté à l'unanimité. CÉ202122-290921-07

**9. Règles de régie internes**

Mme Osborne présente le document Règles de régie interne du conseil d'établissement 2021-2022 à tous les membres du conseil et nomme les quelques corrections qui seront apportées.

Il est proposé par Mme Legault d'accepter les règles de régie internes du CÉ.

Adopté à l'unanimité. CÉ202122-290921-08

**10. Formulaire de dénonciation**

Mme Osborne présente le formulaire de dénonciation et demande à chacun des membres de le compléter, de le signer et de le retourner par la suite, si ce n'est pas déjà fait.

### **11. Formation pour les nouveaux membres du CÉ**

Mme Osborne nous informe qu'il y aura une formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement. Cette formation sera offerte par le Ministère. Les dates seront données ultérieurement.

### **12. Calendrier des rencontres 2021-2022**

Mme Osborne présente le calendrier des rencontres du CÉ pour l'année. Quelques dates sont retenues au cas où des besoins seraient identifiés. Les rencontres auront lieu le mercredi soir à 19 h.

Il est proposé par Mme Legault d'adopter le calendrier tel que présenté.

Adopté à l'unanimité. CÉ202122-290921-09

### **13. Activités et sorties éducatives**

Mme Osborne présente les activités et sorties éducatives à venir.

Art-image (3<sup>e</sup> année) : Aucun frais pour les parents (payés par la mesure culture à l'école)

Cirque-théâtre (3<sup>e</sup> année) : Aucun frais pour les parents (payés par la mesure culture à l'école)

Il est proposé par M. Danis d'accepter les activités et sorties éducatives à venir.

Adopté à l'unanimité CÉ202122-290921-10

### **14. Sorties dans le quartier et sorties exceptionnelles**

Il est proposé par Mme Turcotte d'accepter les sorties et activités dans le quartier qui respectent les distances de marche prescrite par le CSSD soit 0.8 km (préscolaire) et 1.6 km (primaire), ainsi que les activités qui se dérouleront dans le boisé ou sur le sentier derrière l'aréna. Le parc de la ville voisin de l'école pourrait aussi être utilisé sur une base régulière lors des récréations ou autres.

Si nécessaire, la direction présentera les activités de dernière minute qui n'auront pas pu être présentées au CÉ. C'est alors le président qui pourra approuver ces sorties.

Adopté à l'unanimité. CÉ202122-290921-11

### **15. Location du gymnase**

Mme Osborne présente les différents organismes qui utiliseront notre gymnase cette année.

Il est proposé par Mme Genest d'accepter les propositions de location du gymnase telles que présentées par Mme Osborne.

Adopté à l'unanimité. CÉ202122-290921-12

**16. Sorties et activités de l'année 2021-2022 au service de garde**

Mme Osborne présente les activités prévues au service de garde pour la présente année scolaire. Étant donné la situation actuelle, les activités sont modifiées afin de respecter les règles sanitaires.

Il est proposé par Mme Deschênes d'accepter les activités et sorties proposées pour le service de garde.

Adopté à l'unanimité. CÉ202122-290921-13

**17. Mot du représentant au comité de parent**

Les rencontres ne sont pas encore débutées pour l'année.

**18. Mot de la direction**

Mme Osborne nous informe des points suivants :

**Clientèle**

Le décompte officiel de la clientèle aura lieu demain. Nous avons présentement 550 élèves, répartis dans 25 groupes, dont 6 sont au préscolaire (2 groupes de 4 ans et 4 groupes de 5 ans).

**Service direct à l'élève**

Pour l'année scolaire 2021-2022, il y a deux préposées aux élèves handicapés, huit techniciens (ne)s en éducation spécialisée ainsi que deux centres d'aide. De plus, il y a deux orthopédagogues, une enseignante orthopédagogue.

Nouveauté cette année : orthophoniste pour les élèves du préscolaire.

La francisation débutera sous peu.

**Projet éducatif**

Mme Osborne informe que le projet éducatif a pour but d'arrimer les interventions faites auprès des élèves. Nous mettons présentement l'accent sur les résultats en mathématique et sur la modélisation et le renforcement des comportements attendus qui sont en lien avec les 4 valeurs de l'école.

**Pratiques des codes rouge et blanc**

La pratique du code rouge (évacuation) aura lieu sous peu. Celle pour le code blanc (confinement) aura lieu un peu plus tard en collaboration avec le Service de Police de la ville de Gatineau.

**Remboursement des cahiers d'activité**

En date d'aujourd'hui, 66% des parents ont remboursé les frais liés à l'achat des cahiers d'exercice qui avait été fait par l'école.

**19. Mot du service de garde**

Mme Legault n'a rien à présenter cette fois.

**20. Parole au public**

Il n'y a pas de public.

**21. Varia**

Dons : Nous avons reçu deux dons. Le premier provient d'un parent qui désire offrir 10 souris d'ordinateur pour le laboratoire mobile. Le second est un don de 270\$ offert par les Chevaliers de Colomb afin que nous puissions subvenir aux besoins de certains élèves.

Il est proposé par M. Danis d'accepter le don des 10 souris d'ordinateur.

Adopté à l'unanimité. CÉ202122-290921-14

Il est proposé par Mme Turcotte d'accepter le don de 270\$ des Chevaliers de Colomb.

Adopté à l'unanimité. CÉ202122-290921-15

**22. Date de la prochaine rencontre**

La prochaine rencontre aura lieu le 24 novembre 2021 à 19 h.

**21. Levée de l'assemblée**

Mme Turcotte propose la levée de l'assemblée à 19h58.

Adopté à l'unanimité CÉ202122-290921-16

Juli Osborne  
Directrice

Anthony Millar  
Président