**Procès-verbal**

Adopté

**4e rencontre du conseil d’établissement**

**24 mai 2023**

**Étaient présents :** Patrick Chartrand, Julie Lanthier, Patrick Danis, Dominique Ricard, Michaël Tremblay, Annie Legault, Marie-Josée Dufort, Nancy Genest, Arianne Mantha, Véronick Ducasse, Marie-Ève Poirier, Jade Gaudreault Sabourin, Caroline Chénier, Brigitte Landry, Jean Lessard

**Absences :**

1. **Vérification du quorum et ouverture de la rencontre**

M. Chartrand constate le quorum et déclare l’ouverture de la rencontre à 18h46.

1. **Adoption de l’ordre du jour**

M. Danis demande s’il y a des points à ajouter.

M. Chartrand ajoute le point Comité de Diamant à Varia. Il mentionne également que le point 6.1 sera retiré puisque Madame Osborne avait déjà nommé Véronick Ducasse pour remplacer Karine Hughes en tant que secrétaire de réunion.

Il est proposé par Mme Legault d’adopter l’ordre du jour pour la rencontre.

Adopté à l’unanimité. CÉ 202223-220223-01

1. **Adoption du compte rendu du 22 février 2023**

M. Danis demande aux membres s’il y a des questions ou modifications à apporter quant au procès-verbal de la dernière rencontre du CÉ qui a eu lieu en février dernier. Aucune intervention

Il est proposé par Marie-Josée Dufort d’adopter le procès-verbal de la rencontre du 22 février 2023.

Adopté à l’unanimité. CÉ 202223-220223-02

1. **Suivi du compte-rendu du 22 février 2023**

Il n’y a aucun suivi.

1. **Parole au public**

Aucun membre du public n’est présent pour prendre parole.

1. **Points décisionnels**

6.2 Rentrée progressive du préscolaire 4 et 5 ans

La rentrée des élèves du préscolaire se fera de nouveau sur une durée de 5 jours à partir du 30 août.

Il est proposé par Arianne Mantha d’approuver la rentrée progressive.

Adopté à l’unanimité. CÉ 202223-220223-03

6.3 Liste d’effets scolaires et cahiers d’exercices

Présentation des listes d’effets scolaires et des cahiers d’exercices. Les montants pour les effets scolaires ne peuvent pas dépasser 72$ au préscolaire et 165$ au primaire. Pour l’instant, avec l’estimation des prix actuels, seul les classes de 3e année dépassent le budget. Monsieur Chartrand demande l’approbation du conseil pour accepter ce dépassement.

Il est proposé par Nancy Genest d’approuver la liste des effets scolaires.

Adopté à l’unanimité. CÉ 202223-220223-04

Il est proposé par Michaël Tremblay d’approuver la liste des cahiers d’activités.

Adopté à l’unanimité. CÉ 202223-220223-05

6.4 Grille-matières 2023-2024

Il y a quelques problèmes avec la grille-matières. Ce point sera reporté au prochain conseil d’établissement.

6.5 Sortie des 6e année

La sortie des 6e année aux *Cavernes Laflèche* a été annulée en raison de la grève des autobus. À la place, une activité sera proposée le 12 juin au parc *Louis-Philion.*

La fête des finissants se déroulera à la dernière journée d’école. Un repas sera offert aux élèves dans le gymnase et ils pourront quitter après. Pour ce faire, la haie d’honneur aura lieu à leur rentrée au gymnase au lieu d’à la fin de la journée.

Il est proposé par Annie Legault d’approuver les activités pour les élèves de 6e année.

Adopté à l’unanimité. CÉ 202223-220223-06

6.6 Changement de date de la prochaine rencontre

Le prochain conseil d’établissement devait être le 14 juin. Toutefois, il y aura le *Gala de reconnaissance* au centre de services scolaire. La date de la prochaine rencontre sera donc le 13 juin à 18h45.

1. **Point d’informations et de discussions**

7.1 BBQ

La date du BBQ est le 15 juin. L’invitation officielle sera envoyée à tous les parents le 25 mai. Les billets seront mis en vente et comprend une entrée, 2 hot-dogs, une boisson gazeuse et un sac de croustilles. Toutefois, il y aura également de la nourriture à vendre sur le site. Il y aura plusieurs activités, des structures gonflables, des tirages, etc. Le BBQ est commandité, entre autre, par Métro et Mr Puff.

Étant donné les commanditaires, l’école n’aura pas besoin d’utiliser tout le montant amassé par la vente des chocolats de Pâques pour financer le BBQ. Le reste du montant pourrait être mis dans un fond à destination spéciale.

Le BBQ débutera à 15h30 et se terminera à 18h30. Les élèves de l’école pourront bénéficier des structures gonflables en après-midi.

7.2 Journée d’accueil du préscolaire

Les 8 et 9 juin, il y aura les journées d’accueil pour le préscolaire. Pendant cette journée, les enfants et leurs parents seront accueillis par la direction. Les futurs élèves feront des activités avec les enseignantes du préscolaire pendant que les parents recevront des trucs pour aider leur enfant à réussir leur rentrée. L’orthophoniste et l’enseignante-orthopédagogue observeront les enfants.

7.3 Transport scolaire

On voulait diminuer les heures à la fin de la journée mais cela n’a pas été accepté par le centre de services scolaires. Plusieurs activités de fin d’année ont été annulées partout dans la région.

7.4 Consultation frais de déplacement, de séjour et de représentation

Cette consultation est demandée par le centre de services. Si vous avez des commentaires ou des questions, veuillez les envoyer par courriel à Monsieur Chartrand.

1. **Points du service de garde**

Le service de garde fermera le 22 juin et le service ne sera pas offert pour les journées pédagogiques de la fin juin. Pour l’instant, nous sommes toujours en attente pour la fin août.

De plus, bientôt, des collations seront offertes en après-midi aux élèves qui fréquentent le service de garde.

1. **Point des membres du personnel**

Enseignant :

* Il y aura les régionaux d’athlétisme le 2 juin. Pour l’instant, l’activité est en danger en raison de la grève du transport. Si l’activité a lieu, 25 élèves représenteront l’école.

- Les élèves de 4e et 6e année auront des évaluations de fin de cycle pour les trois prochaines semaines.

* Les révisions des plans d’intervention sont terminées.

Le personnel professionnel et le personnel de soutien n’ont pas de points à ajouter.

1. **Points de la direction**

* Il reste 20 jours à l’année scolaire.
* On rappelle que tous les murs de l’école seront peints au courant de l’été.
* Un projet de cour d’école avait été présenté en septembre pour recevoir un financement. Toutefois, le ministère de l’éducation n’acceptera que 25% des projets reçus. Selon les critères émis par le ministère, il est peu probable que le projet de l’école la Sablonnière soit accepté.
* On nous annonce qu’un projet de stage à l’emploi pour le métier de secrétaire scolaire sera offert à partir de l’automne par la CSSD (Compétence Outaouais). Lorsque leur formation sera complétée, ces secrétaires devront être à l’emploi du Centre de services pendant une durée de deux ans.
* Monsieur Chartrand ne reviendra pas à la direction de l’école La Sablonnière. C’est madame Isabelle Clermont qui prendra la relève à partir du 1er juillet. Celle-ci sera invitée au prochain conseil d’établissement afin qu’elle vienne se présenter.
* En date d’aujourd’hui, voici les classes qui composeront l’école La Sablonnière pour l’année 2023-2024: 2 classes de préscolaire 4 ans, 3 classes de préscolaire 5 ans, 4 ½ classes de 1re année, 3 ½ de 2e année, ainsi que 3 classes de 3e, 4e, 5e et 6e année.

1. **Mot du représentant au Comité de parents**

M. Danis rappelle qu’il a envoyé les comptes rendus des dernières rencontres par courriel.

Voici les points qui ont été discutés lors de la rencontre du comité de parents du 15 mai dernier :

* La présentation de la fondation Fait d’aider qui se spécialise dans les petits déjeuners. Pour bénéficier de cette fondation, les écoles doivent avoir le traiteur Mazzola. Il n’y a donc que 5 écoles de la CSSD qui profite de cette fondation.
* Il y a eu deux dépôts de politique de changement (politique du développement durable et la politique d’achat).

* Le plan triennal de 2023-2026. Pour l’école la Sablonnière il y a toujours 560 places disponibles jusqu’en 2026
* Document déposé au sujet de la contribution financière.
* Élection pour les districts vacants. René Villeneuve (District 1), Marie-France Joanisse (District 2) et Anne-Marie Loiselle (District 3) ont été élus.
* Frais de déplacement pour les représentants du comité de parents
* Calendrier de rencontres pour l’année scolaire 2023-2024
* Projet de loi 23

1. **Représentant de la communauté**

Il n’y a pas de représentant de la communauté.

1. **Mot de la présidence**

* Un résumé annuel du conseil d’établissement devra être remis à Monsieur Chartrand. On aimerait incorporer Madame Osborne dans ce rapport.
* On aimerait que l’OPP fasse un bilan sur ce qui a été accompli au courant de l’année.
* Quels sont les bons coups de l’école la Sablonnière cette année?

1. **Mot de l’OPP – Campagne de financement**

L’école remercie l’OPP pour tous les projets qui ont été organisés cette année. Ceux-ci ont permis aux élèves de vivre de belles activités.

1. **Varia**

Comité Diamant

Le comité des comportements attendus veut organiser une activité école pour avoir ramasser les 3500 diamants. Celle-ci aura lieu le 20 juin de 12h50 à 13h50. Les élèves pourront apporter leur vélo, patins à roulette, trottinette, planche à roulette et ils pourront faire le tour de certaines rues qui seront fermées pour la durée de l’activité. Les policiers ont été avertis et il y aura deux policiers accompagnateurs. Le casque sera obligatoire. À la récréation de l’après-midi, celle-ci sera prolongée et des friandises glacées seront offertes.

1. **Levée de l’assemblée**

Annie Legault propose la levée de l’assemblée à 20h20

Adopté à l’unanimité CÉ 202223-220223-07

Règles de vie de l’agenda CÉ 202223-220223-08 par courriel

Patrick Chartrand Patrick Danis

Directeur Président