

Procès-verbal
1^{re} rencontre du conseil d'établissement
23 septembre 2020

Étaient présents : Juli Osborne, Julie Lanthier, Brigitte Landry, Nathalie Deschênes, Anthony Millar, Patrick Danis, Marie-Ève Poirier, Annie Legault, Gabrielle Ayotte, Catherine Osborne, Isabelle Dénomée Martin, Jacinthe Goudreau.

Absences : Caroline Chénier et Sandie Morency

1. Adoption de l'ordre du jour

Mme Osborne constate qu'il y a quorum et déclare l'ouverture de la rencontre à 19 h 05. Mme Osborne procède ensuite à la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Catherine Osborne d'adopter l'ordre du jour pour la rencontre.

Adopté à l'unanimité. CÉ202021-230920-01

2. Adoption du procès-verbal du 22 juin 2020

Mme Osborne demande aux membres s'ils ont pris connaissance du procès-verbal de la dernière rencontre du CÉ qui a eu lieu en juin dernier et assure les suivis demandés.

Il est proposé par Nathalie Deschênes d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 22 juin 2020.

Adopté à l'unanimité. CÉ202021-230920-02

3. Présentation des membres et vérification des coordonnées

Mme Osborne fera la mise à jour de la liste s'il y a lieu et fera parvenir celle-ci aux membres.

4. Formulaire de dénonciation

Mme Osborne présente le formulaire de dénonciation et demande à chacun des membres de le compléter, de le signer et de le retourner par la suite.

5. Nomination à la présidence

M. Anthony Millar est nommé président du conseil d'établissement pour la présente année scolaire.

Il est proposé par Nathalie Deschênes d'accepter la nomination à la présidence, M. Anthony Millar.

Adopté à l'unanimité. CÉ202021-230920-03

6. Nomination de la secrétaire

Mme Isabelle Dénomée Martin sera la secrétaire du conseil d'établissement pour la présente année scolaire.

Il est proposé par Annie Legault d'accepter la nomination de Mme Dénomée Martin au poste de secrétaire.

Adopté à l'unanimité. CÉ202021-230920-04

7. Nomination d'un membre de la communauté

Mme Osborne propose de laisser la porte ouverte à deux personnes de la communauté qui voudraient se joindre au conseil d'établissement en cours d'année.

Adopté à l'unanimité. CÉ202021-230920-05

8. Présentation de la direction adjointe

Il est proposé par Isabelle Dénomée Martin d'accepter la présence de la directrice adjointe, Mme Julie Lanthier, si celle-ci est disponible, lors des rencontres du CÉ.

Adopté à l'unanimité. CÉ202021-230920-06

9. Règles de régie internes

Mme Osborne présente le document Règles de régie interne du conseil d'établissement 2020-2021 à tous les membres du conseil et leur demande de le lire avant la prochaine rencontre. Une discussion pourra alors avoir lieu en cas de besoin. Les règles seront adoptées lors de la prochaine rencontre du CÉ.

10. Formation pour les membres du CÉ

Mme Osborne nous informe qu'il y aura une formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement. Cette formation sera offerte par le Ministère. Les dates seront données ultérieurement.

11. Calendrier des rencontres et dates à retenir 2020-2021

Mme Osborne présente le calendrier des rencontres du CÉ pour l'année. Quelques dates sont retenues au cas où des besoins seraient identifiés. Les rencontres auront lieu le mercredi soir à 19 h.

Il est proposé par Annie Legault d'adopter le calendrier tel que présenté.

Adopté à l'unanimité. CÉ202021-230920-07

12. Activités et sorties éducatives

Étant donné la situation actuelle, il n'y a aucune activité ou sortie éducative de prévues pour l'instant.

13. Sorties dans le quartier et sorties exceptionnelles

Il est proposé par Anthony Millar d'accepter les sorties et activités dans le quartier qui respectent les distances de marche prescrite par le CSSD soit 0.8 km (préscolaire) et 1.6 km (primaire), ainsi que les activités qui se dérouleront dans le boisé ou sur le sentier derrière l'aréna. Le parc de la ville voisin de l'école pourrait aussi être utilisé sur une base régulière lors des récréations ou autres.

Si nécessaire, la direction présentera les activités de dernière minute qui n'auront pas pu être présentées au CÉ. C'est alors le président qui pourra approuver ces sorties.

Adopté à l'unanimité. CÉ202021-230920-08

14. Location du gymnase

Mme Osborne présente les différents organismes qui utiliseront notre gymnase cette année.

Une entente avec la ville de Gatineau est faite avec le CSSD. L'école reçoit 70 % du montant de la location et le CSSD 30 %.

Il est proposé par Nathalie Deschênes d'accepter les propositions de location du gymnase telles que présentées par Mme Osborne.

Adopté à l'unanimité. CÉ202021-230920-08

15. Sorties et activités de l'année 2020-2021 au service de garde

Mme Osborne présente les activités prévues au service de garde pour la présente année scolaire. Étant donné la situation actuelle, les activités sont modifiées afin de respecter les règles sanitaires.

Il est proposé par Patrick Danis d'accepter les activités et sorties proposées pour le service de garde.

Adopté à l'unanimité. CÉ202021-230920-08

16. Mot du représentant au comité de parent

M. Danis nous informe que la première rencontre du comité de parent aura lieu le 5 octobre prochain via la plateforme Zoom.

17. Mot de la direction

Mme Osborne nous informe des points suivants :

Clientèle

En date du 23 septembre, nous comptons 568 élèves.

Service direct à l'élève

Pour l'année scolaire 2020-2021, il y a deux préposées aux élèves handicapés, trois techniciens (ne)s en éducation spécialisée ainsi que deux centres d'aide. De plus, il y a deux orthopédagogues, une enseignante orthopédagogue.

Nouveauté cette année : orthophoniste pour les élèves du préscolaire.

Panne de courant

Mme Osborne informe qu'il y aura une panne de courant de 8 h à 13 h le vendredi 2 octobre prochain. Les activités du service de garde auront lieu malgré cette panne.

Absences au service de garde

Mme Osborne fait un rappel concernant le paiement à faire lorsqu'un élève est absent du service de garde. Lorsqu'une place est réservée, un paiement doit être fait pour son absence.

Projet éducatif

Mme Osborne informe que le projet éducatif a pour but d'arrimer les interventions faites auprès des élèves.

Protocole d'urgence

Mme Osborne informe qu'un plan d'urgence a été mis sur pied et que si nous devons procéder à une fermeture d'école ou de mettre en confinement un groupe d'élève, tout est prêt.

CNESST

Mme Osborne informe qu'une visite de la CNESST a eu lieu la semaine dernière. Quelques points ont été soulignés et ceux-ci ont tous été validés et mis à jour.

Code QR

Mme Osborne informe qu'un nouveau mode de cueillette d'informations de la COVID (pour le parent ou intervenants externes qui doivent entrer dans l'école) sera mis sur pied. Une affiche avec un code QR sera installée à l'extérieur de l'école et le parent n'aura qu'à utiliser l'appareil photo de leur cellulaire afin de remplir le formulaire.

18. Parole au public

Il n'y a pas de public.

19. Varia

20. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le 11 novembre 2020 à 19 h.

21. Levée de l'assemblée

Mme Catherine Osborne propose la levée de l'assemblée à 19 h 54.

Adopté à l'unanimité CÉ202021-230920-08

Juli Osborne
Directrice

Anthony Millar
Président